

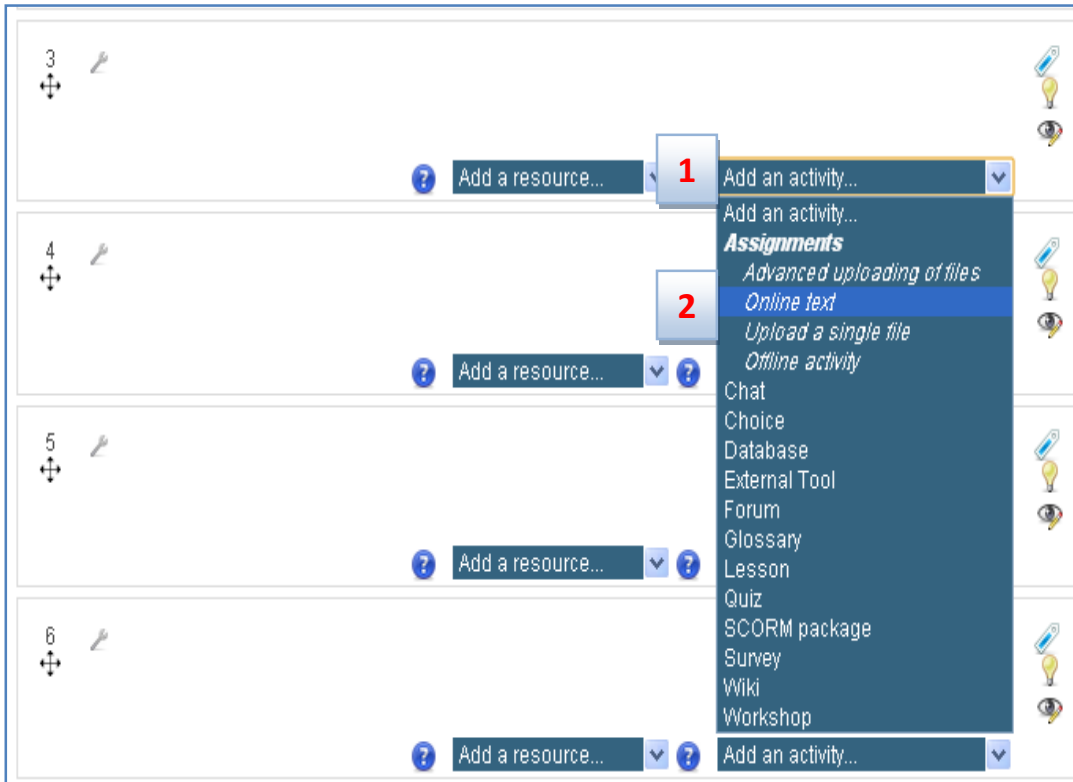
إضافة مهمة إلى مودل (2)

(Online text assignment)

1. لإضافة مهمة **Assignment** بحيث يسمح للطلاب بالإجابة مباشرة على الانترنت online نذهب إلى الموضوع أو الأسبوع المطلوب ثم نقوم بـ:

1. اختر قائمة **أضف نشاط (Add an activity)**.

2. ثم اختر **تحميل الملفات المتقدم (Online text)**.



2. تفتح نافذة جديدة Adding a new Assignment كما في الشكل :

Adding a new Assignment to Topic 5 ?

General

1 Assignment name* You must supply a value here.

2 Description*

3 Display description on course page ?

4 Available from 24 February 2013 12 25 Enable

Due date 3 March 2013 12 25 Enable

5 Prevent late submissions No

6 Grade 100

Grading method ? Simple direct grading

Grade category ? Uncategorized

Online text

7 Allow resubmitting ? No

8 Email alerts to teachers ? No

9 Comment inline ? No

Common module settings * Hide advanced

10 Group mode ? No groups

11 Grouping* ? None

12 Available for group members only* ?

13 Visible Show

ID number ?

Restrict access

Allow access from ? 24 February 2013 00 00 Enable

Allow access until 24 February 2013 00 00 Enable

Grade condition ? (none) must be at least % and less than %

Add 2 grade conditions to form

14 The activity can be accessed Show activity greyed-out, with restriction information

Save and return to course Save and display Cancel

There are required fields in this form marked *.

1	اسم المهمة حيث يظهر الاسم فقط في منطقة المحتويات و عند نقره يقوم موودل بعرضها .
2	نص المهمة (الأسئلة المطلوبة) علماً انه يمكن تنسيق هذا النص كما في إضافة ملصق.
3	عند وضع إشارة √ داخل المربع هذا يعني عرض نص المهمة في منطقة المحتويات تحت اسم المهمة.
4	متاح من) Available from: تحديد التاريخ و الساعة التي يسمح للطلبة ببدء الإجابة. Due date Day : تحديد التاريخ و الساعة التي يمنع بعدها الإجابة على المهمة.
5	Prevent late submissions (أمنع تسليم المهام المتأخر): • نعم: لمنع التسليم بعد الموعد النهائي . • لا: يسمح بالتسليم بعد الموعد النهائي .
6	Grade (العلامات): • Grade: تحديد العلامة المخصصة لهذه المهمة بعدد صحيح بين 1-100 • Grading method: نختار "Simple direct grading"
7	Allow resubmitting (السماح بإعادة تقديم مهمة) : في حالة نعم و تغيير الوضع الافتراضي ، سيتمكن الطلاب من إعادة تسليم الواجبات التي تم تصحيحها ورصد درجاتها لتصحيح مرة أخرى ووضع درجات جديدة لها .
8	Email alerts to teachers (بريد إلكتروني تنبيهي للمعلمين): • نعم: في هذه الحالة يصل المعلم بريد إلكتروني تنبيهي عند قيام أي طالب في المساق بتسليم المهمة أو تعديل المهمة.
9	Comment inline (قم بتعليق في نفس السطر): نعم: يتم نسخ إجابة الطالب مرة أخرى في خانة التغذية الراجعة و هذا الخيار مفيد في حالة قيام المعلم بإجراء التعديلات على الإجابة و إعادة إرسالها للطلاب.
10	Group mode (وضع المجموعات): • No groups : المساق غير مقسم لمجموعات في هذه الحالة جميع العناصر (مهمة،منتدى،اختبار) الموجودة في المساق تظهر للجميع. • Separate groups: كل عضو في المجموعة لا يمكن أن يرى سوى العناصر (مهمة،منتدى،اختبار) الخاصة بمجموعته ، و العناصر العامة ولا يستطيع مشاهدة العناصر الخاصة بالمجموعات الأخرى . • Visible groups: كل عضو في المجموعة يعمل في عناصر مجموعته، ولكن يمكن أن يرى أيضا عناصر المجموعات الأخرى
11	Grouping (التجمع): قائمة بأسماء التجمعات الموجودة في المساق نحدد التجمع الخاص بهذه المهمة منها .

<p><u>Available for group members only</u> (متاح لأعضاء المجموعة فقط) :</p> <p>يجب تفعيلها بوضع ✓ لتفعيل عمل المجموعات</p>	<p>12</p>
<p><u>Visible</u> (مرئى):</p> <p>لإظهار المهمة أو إخفاءها عن الطلبة في منطقة المحتويات.</p>	<p>13</p>
<p>لإظهار الملف على صفحة المساق نضغط <u>حفظ و العودة إلى المقرر</u> <u>(Save and return to</u> <u>course</u>)</p>	<p>14</p>

إعداد: م. أريج محمد أبو عبيد